



Departamento Jurídico
Unidad de Dictámenes
e Informes en Derecho
E40856 (636) 2023

Jurídico

ORDINARIO N°: 600

ACTUACIÓN:

Aplica doctrina.

MATERIA:

Sistema de registro y control de asistencia.

RESUMEN: Respecto de la posibilidad de utilizar sistemas de registro y control de asistencia diferentes para cada sucursal o faena de un mismo empleador, se informa lo siguiente:

- 1) Soporte: Desde la óptica del soporte del sistema, y salvo las excepciones apuntadas en el cuerpo del presente informe, cada empleador debe mantener un solo tipo de registro de asistencia, es decir, sólo papel o sólo digital.
- 2) Cantidad: Si el empleador utilizase para el registro y control de la jornada y descansos de sus trabajadores un sistema digital debe emplear la misma solución para todos sus establecimientos o faenas.

ANTECEDENTES:

- 1) Instrucciones de 17.04.2023 de Jefa Unidad de Dictámenes e Informes en Derecho.
- 2) Presentación de 10.03.2023 de Sr. [REDACTED]

SANTIAGO, **21 ABR 2023**

DE : JEFA (S) DEPARTAMENTO JURÍDICO

A : SR.

[REDACTED]
[REDACTED]
SANTIAGO
[REDACTED]

Mediante la presentación del antecedente 2), usted ha solicitado de esta Dirección un pronunciamiento jurídico respecto de la posibilidad de utilizar sistemas de registro y control de asistencia diferentes para cada sucursal o faena de un mismo empleador.

A mayor abundamiento, indica en su presentación: *“El pronunciamiento que solicito es si esta directriz del Dictamen 2927/58 permite que empleadores que tengan sucursales en distintas zonas del país, o empresas que tengan distintas obras o faenas, en una misma ciudad u otras del país, pueden tener un mismo sistema para aquella sucursal, obra o faena, distinto del que se use en otra sucursal, obra o faena del mismo empleador. O que tengan trabajadores con jornada presencial y otros en teletrabajo, puedan tener un sistema los primeros y otro sistema los segundos, en cualquier caso, físico o digital.”*

Así las cosas, resulta necesario hacer presente, en primer término, que la materia consultada se encuentra regulada en el Dictamen N°2927/58 de 28.12.2021, cuyo N°3.20, dispone:

“3.20-. Compatibilidad con otros sistemas de control de asistencia: *Cada empleador debe llevar un solo tipo de sistema de registro y control de asistencia, es decir, un mecanismo único para todos los dependientes, el cual puede ser digital o en soporte de papel.*

La regla señalada, sólo contemplará dos excepciones:

a) Trabajadores que se encuentren afectos obligatoriamente a un sistema especial de registro y control de asistencia, por ejemplo, los choferes y auxiliares de vehículos de transporte interurbano de pasajeros.

b) Trabajadores que no acepten entregar los datos personales exigidos para el funcionamiento del sistema, como su número de teléfono móvil o la huella digital, o que hayan solicitado la eliminación de sus datos personales de la plataforma. En este caso, y sólo respecto de dichos trabajadores, la empresa podrá utilizar un medio alternativo, por ejemplo, un libro en formato de papel.”

Ahora bien, la norma transcrita ha venido a reiterar la doctrina tradicional de esta Dirección, en cuanto se desprende del tenor literal del inciso 1° del artículo 33° del Código del Trabajo que los empleadores solo pueden llevar un sistema de registro y control de asistencia, sea en soporte de papel o digital.

Precisamente esta última idea resulta esencial al momento de responder la consulta efectuada.

En efecto, la doctrina en cuestión debe ser entendida desde dos puntos de vista:

i-. Soporte: Desde la óptica del soporte del sistema, y salvo las excepciones apuntadas en el cuerpo del presente informe, cada empleador debe mantener un solo tipo de registro de asistencia, es decir, sólo papel o sólo digital.

ii-. Cantidad: Si el empleador utilizase libros en soporte de papel y tuviere diferentes establecimientos o faenas, resulta lógico pensar que deberá mantener un ejemplar del registro en cada lugar de trabajo.

Por el contrario, si frente a la misma situación el empleador utilizara un sistema digital, no existirá ningún inconveniente en emplear la misma solución para todas las faenas o establecimientos, pues en este caso la imposibilidad física a que se encuentra sometido el papel desaparece.

De esta manera, así como no sería aceptable que un empleador, en una misma faena, mantuviera un libro de control de asistencia para cada trabajador, tampoco lo sería que dispusiera de un mismo tipo de sistema digital para cada establecimiento u oficina, pues tal medida entorpecería sin justificación las facultades de fiscalización de este Servicio y, además, se trataría de la mantención de plataformas paralelas, aunque su soporte sea el mismo.

Ahora bien, respecto de la referencia que su presentación efectúa al N°3.21 del mismo Dictamen N°2927/58, es necesario precisar que dicho numeral hace referencia a la existencia de diferentes controles internos, tales como; asistencia, control de acceso, controles de temperatura, controles de uso de elementos de protección personal, etc., y no, como parece desprenderse de su carta, de la mantención de varios controles de asistencia dentro de la misma compañía.

En conclusión, analizada la información acompañada a la luz de la jurisprudencia administrativa invocada, norma legal citada y consideraciones formuladas, cumplo con informar a usted, respecto de la posibilidad de utilizar sistemas de registro y control de asistencia diferentes para cada sucursal o faena de un mismo empleador, lo siguiente:

- 1) Soporte: Desde la óptica del soporte del sistema, y salvo las excepciones apuntadas en el cuerpo del presente informe, cada empleador debe mantener un solo tipo de registro de asistencia, es decir, sólo papel o sólo digital.
- 2) Cantidad: Si el empleador utilizase para el registro y control de la jornada y descansos de sus trabajadores un sistema digital debe emplear la misma solución para todos sus establecimientos o faenas.

Saluda a Ud.,


NATALIA POZO SANHUEZA
ABOGADA
JEFA (S) DEPARTAMENTO JURÍDICO
DIRECCIÓN DEL TRABAJO




LBP/RCG
Distribución:
 - Jurídico
 - Partes
 - Control