



Departamento Jurídico y Fiscalía  
Unidad de Fiscalía

## RESPUESTA A SOLICITUD Nº AL003T0006902

**ANT.:** 1) Solicitud de Acceso de Información AL003T0006902.

2) Res. Ex. Nº 1252, de 29.09.2021 de la Dirección del Trabajo, sobre delegación de firma, solicitudes Ley Nº 20.285.

**MAT.:** Respuesta a solicitud que indica.

**SANTIAGO, 27-05-2022**

**DE : JEFE UNIDAD DE FISCALÍA  
DEPARTAMENTO JURÍDICO Y FISCALÍA  
DIRECCIÓN DEL TRABAJO**

**A : [REDACTED]  
Dirección: [REDACTED]**

Mediante presentación del antecedente 1), se ha efectuado de conformidad a las disposiciones de la Ley Nº 20.285 sobre Acceso a Información Pública, el siguiente requerimiento:

*“1.- Copia de estatutos de la Asociación de funcionarios FENATS HISTORICA HOSPITAL LOTA, recientemente constituida.*

*2.- Copia de acta de constitución con firma de los funcionarios que concurrieron a su formación”*

Sobre el particular, informo a Ud., que los requerimientos de la información que obra en poder de los órganos de la Administración del Estado, deben ser tramitados conforme a las disposiciones de la Ley Nº 20.285 Sobre Transparencia y Acceso a la Información Pública y su Reglamento publicado con fecha 13.04.09, en el Diario Oficial, los cuales regulan el principio de transparencia de la función pública, el derecho de acceso a la información de los órganos de la Administración del Estado, los procedimientos para el ejercicio del derecho y amparo y las excepciones a la publicidad de la información, todo concordado con las normas contenidas en la Ley Nº 19.268 sobre protección de datos personales y sensibles.

Ahora bien, analizada su presentación, se hace presente que habiendo solicitado esta información al amparo de la Ley de Transparencia Nº 20.285, conforme a lo dispuesto, en su artículo 21º, número 1, letra b) que prescribe:

*“Tratándose de antecedentes o deliberaciones previas a la adopción de una resolución, medida o política, sin perjuicio que los fundamentos de aquéllas sean públicos una vez que sean adoptadas”,* y el Reglamento de la Ley de Transparencia, ART-7 N°1 letra b), este Servicio se encuentra jurídicamente imposibilitado temporalmente de entregar lo solicitado por tratarse de un proceso que no se encuentra finalizado.

Se hace presente que, consultado los antecedentes al Jefe de la Inspección Comunal del Trabajo de Coronel, éste ha informado que se encuentran en revisión dichos estatutos y acta por parte de la Inspección.

Sin perjuicio de la reserva temporal, se informa a usted que puede volver a ingresar una nueva solicitud requiriendo dichos estatutos y acta, los cuales pueden ser entregados solo una vez finalizado el proceso de revisión administrativo.

Finalmente, de no encontrarse conforme con la respuesta precedente, Ud., podrá interponer Amparo a su derecho de acceso a la información ante el Consejo para la Transparencia, dentro el plazo de quince días hábiles contados desde la notificación de la misma.

De esta manera, la Dirección del Trabajo da cumplimiento a su requerimiento de información pública, de acuerdo a lo previsto en los artículos N° 10, 17, 21 N° 1 letra b) de la Ley N° 20.285, Sobre Acceso a Información Pública.

“Por orden del Director del Trabajo”

Saluda cordialmente a Ud.,



**CARLOS AGUILAR BRIONES**  
**ABOGADO**  
**JEFE UNIDAD DE FISCALÍA**  
**DIRECCIÓN DEL TRABAJO**

CAB

Distribución.:

- Solicitante
- Unidad de Fiscalía