



Departamento Jurídico y Fiscalía  
Unidad de Fiscalía

## **RESPUESTA A SOLICITUD N° AL003T0005886**

**ANT.:** 1) Solicitud de Acceso a la Información Pública  
N° AL003T0005886

2) Res. Ex N° 1252, de 29.09.2021 de la  
Dirección del Trabajo, sobre delegación  
firma solicitudes Ley N° 20.285.

**MAT.:** Responde información que indica

**SANTIAGO, 10/03/2022**

**DE : JEFE UNIDAD DE FISCALIA  
DEPARTAMENTO JURÍDICO Y FISCALÍA  
DIRECCIÓN DEL TRABAJO**

**A : [REDACTED]  
Dirección: [REDACTED]**

Mediante la presentación indicada en el Antecedente 1), se ha recibido por medio del Sistema de Gestión de Solicitudes de la Dirección del Trabajo sobre acceso a la información pública, el siguiente requerimiento:

***“SOLICITO COPIA COMPLETA DEL EXPEDIENTE DE RECLAMO N° 603/2019/500 INTERPUESTO POR [REDACTED], EN CONTRA DE [REDACTED], Y EN EL QUE, DE MUTUO ACUERDO, SE RECONOCEN UNA SERIE DE CONCEPTOS Y MONTOS ADEUDADOS. SOLICITO COPIA DEL RECLAMO, DE LOS DOCUMENTOS QUE LOS RECLAMANTES ACOMPAÑARON AL RECLAMO, DE LOS DOCUMENTOS AMBAS PARTES PRESENTARON DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE CONCILIACIÓN, Y COPIA DE TODOS LOS ANTECEDENTES RELACIONADOS AL MISMO. EN DEFINITIVA COPIA DEL EXPEDIENTE COMPLETO, INCLUIDO EL ACTA DE NOTIFICACIÓN AL RECLAMADO, PODER DE REPRESENTACIÓN DE LAS PERSONAS QUE COMPARECIERON AL COMPARENDO, ETC. DEL MISMO MODO, SE SOLICITA COPIA DE TODO LO OBRADO EN RELACION A LA AUDIENCIA DE FECHA 10.06.2019***

A LAS 15:30 ANTE [REDACTED], VINCULADA AL MISMO RECLAMO.”

Sobre el particular, cumplo en primer término con informar que los requerimientos de la información que obra en poder de los órganos de la Administración del Estado, deben ser tramitados conforme a las disposiciones de la Ley N° 20.285, que regula el principio de transparencia de la función pública, el derecho de acceso a la información de los órganos de la Administración del Estado, los procedimientos para el ejercicio del derecho y para su amparo, y las excepciones a la publicidad de la información y su Reglamento publicado con fecha 13.04.09, en el Diario Oficial.

Analizada su presentación, en particular sobre la materia requerida, esto es, **un reclamo, y sus antecedentes**, presentado por trabajadores ante la Dirección de Trabajo, es posible señalar que ésta materia tiene el carácter de reservada, conforme a lo dispuesto en los N° s 1 y 2 del artículo 21 de la Ley de Transparencia; según el cual, se podrá denegar total o parcialmente la información requerida “...1.Cuando su publicidad, comunicación o conocimiento afecte el debido cumplimiento de las funciones del órgano requerido”; “ 2.Cuando su publicidad, comunicación o conocimiento afecte los derechos de las personas, particularmente tratándose de su seguridad, su salud, la esfera de su vida privada o derechos de carácter comercial o económico”, a lo que el numeral 2° del artículo 7° del Reglamento de la Ley aludida, agrega que “Se entenderá por tales aquellos que el ordenamiento jurídico atribuye a las personas, en título de derecho y no de simple interés», todo lo cual debe entenderse dando cumplimiento también a las disposiciones de la Ley N° 19.628, Sobre Protección de Datos Personales, con lo dispuesto en su artículo 7° el cual previene que; “Las personas que trabajan en el tratamiento de datos personales, tanto en organismos públicos como privados, están obligadas a guardar secreto sobre los mismos, cuando provengan o hayan sido recolectados de fuentes no accesibles al público, como asimismo sobre los demás datos y antecedentes relacionados con el banco de datos, obligación que no cesa por haber terminado sus actividades en ese campo.”

Lo anterior, por cuanto el contenido de los ***“Reclamos y los documentos que las partes hayan aportado en un proceso de conciliación o mediación”*** presentados ante la Dirección del Trabajo revisten un carácter especial, y que su divulgación, así como la “identidad de los trabajadores/as”, afectaría aquellos derechos del trabajador a los que el Servicio está obligado a resguardar, como el derecho a la vida privada y derechos económicos, dañando la esfera de su vida privada del mismo al publicitar el contenido de una denuncia, declaración, reclamo, constancia o amonestación emanados de la relación laboral, configurándose de esta forma, la causal de reserva del artículo 21, N° 2 de la Ley de Transparencia, la que se encuentra reforzada por lo dispuesto en el artículo 33, letra m), del mismo cuerpo legal, en cuanto se encomienda a este Consejo, velar por el adecuado cumplimiento de la Ley N° 19.628, por parte de los órganos de la Administración del Estado.

Que, el propio Consejo para la Transparencia, ha considerado que hacer entrega de documentos de carácter personal y reservado, puede traer como consecuencia que **aquellos que pretenden formular futuras declaraciones, reclamos, constancias o denuncias ante los órganos y servicios de la Administración**

del estado se inhiban de realizarlas, restando efectividad a sus labores. En efecto la entrega de tales antecedentes podría imposibilitar que tales órganos y servicios cuenten con un insumo inestimable, que les sirva de base para efectuar las fiscalizaciones necesarias destinadas a esclarecer los hechos o irregularidades de que las propias declaraciones puedan dar cuenta y de esta forma, incluso, afectar el debido cumplimiento de las funciones del órgano, en los términos establecidos en el artículo 21 N° 1 de la Ley N° 20.285, de Transparencia.

En el mismo orden de ideas, ni aun tarjando datos personales como el nombre del trabajador de una declaración, reclamo, constancia o denuncia podría hacerse entrega de esa información, o informar si existen o no reclamos interpuestos o a nombre de determinada persona por esta plataforma, por lo que cabe tener presente la recomendación del Consejo para la Transparencia, sobre “Protección de Datos Personales por Parte de los Órganos del Estado”, acordado en sesión N° 278 de 31.08.2011 en su N°3 en que al definir el concepto de Tratamiento de Datos, lo explicita como “cualquier operación o complejo de operaciones o procedimientos técnicos, de carácter automatizado o no, que permitan recolectar, almacenar, grabar, organizar, elaborar, seleccionar, extraer, confrontar, interconectar, disociar, comunicar, ceder, transferir, transmitir o cancelar datos de carácter personal, o utilizarlos en cualquier otra forma. Procedimiento que se permite siempre y cuando se respeten los principios que la Ley establece, destacando el **Principio de confidencialidad o secreto**, transcrito en el párrafo precedente establecido en el artículo 7 de la Ley N°19.628.

Sin perjuicio de lo anterior, hago presente a Ud, que siendo la materia sobre la cual versa esta solicitud, “un reclamo y sus antecedentes”, lo cual corresponde a “Funciones y actividades propias del órgano”, debemos tener presente lo ordenado en, artículo 40 inciso 1° del D.F.L. N°2, de 1967, del Ministerio del Trabajo y Previsión Social. “Queda prohibido a los funcionarios del Trabajo, bajo pena de suspensión o destitución, divulgar los datos que obtengan con motivo de sus actuaciones.” La entrega de la información requerida, afectaría gravemente la credibilidad de este servicio”. Este artículo 40 importa que el deber de reserva alcanza no sólo a los funcionarios de la Dirección del Trabajo, sino también al órgano en cuanto tal.

Ahora bien, se informa a Ud., sobre la existencia del “procedimiento general” establecido en el artículo 17° letra a) de la Ley N° 19.880 de 29.05.03 que Regula las Bases del Procedimiento Administrativo de los Actos de la Administración del Estado, donde otorga a su titular el derecho de acceder a su propia información, debiendo solicitarla personalmente a la Inspección del Trabajo que tenga lo solicitado, procedimiento que reitera el Consejo para la Transparencia en su Instrucción General N° 10 Sobre el Procedimiento Administrativo de Acceso a la Información de fecha 28 de octubre de 2011, refiriéndose a la entrega de información de carácter personal indica en su numeral 4.3 que, cuando la información requerida contenga datos de carácter personal y el petionario indique ser su titular, sólo procederá la entrega presencial y quien la efectúe deberá verificar que la información sea retirada por quien efectivamente tenga dicha calidad o por su apoderado, conforme a lo dispuesto en el artículo 22 de la Ley N° 19.880, y es por ello que tratándose de una materia reservada solo resulta posible informar o entregar lo solicitado a quien realizó el reclamo o a su apoderado, en forma presencial, previa identificación de la persona que retirará la

información, para lo cual deberá acudir personalmente a la Inspección del Trabajo que corresponda y requerir su información. En el caso del empleador se aplica el mismo procedimiento, debiendo acreditar su representación.

En consecuencia, este Servicio, se encuentra impedido legalmente para entregar la información pedida por medio de la Ley de Transparencia, por estimar que de divulgarse el contenido de lo solicitado, podría afectarse no sólo la futura acción fiscalizadora que al respecto le compete a la Dirección del Trabajo, sino que también el derecho a la privacidad de los trabajadores/ras, todo lo cual configura las causales de reserva previstas en los numerales 1 y 2 del artículo 21 de la Ley N° 20.285 Sobre Transparencia y Acceso a la Información Pública, y demás normas ya citadas, reiterando en este mismo acto el procedimiento que debe seguir si es la titular para requerir su información conforme a lo indicado en la Ley N° 19.880.

Finalmente, de no encontrarse conforme con la respuesta precedente, Ud. podrá interponer Amparo a su derecho de acceso a la información ante el Consejo para la Transparencia dentro del plazo de quince días hábiles contados desde la notificación de la misma.

De esta manera, la Dirección del Trabajo da cumplimiento a su requerimiento de información pública, de acuerdo a lo previsto en los artículos N° 10, 15, 21 N° 1 y 2, y 23 de la Ley N° 20.285, Sobre Transparencia y Acceso a Información Pública, Ley N° 19.628, sobre Protección de Datos Personales, y reitera a usted el procedimiento para requerir de manera presencial la información si es la titular, en el la Inspección Comunal del Trabajo de Rengo, Unidad de Conciliación en virtud de la Ley N° 19.880.

Por orden de la Directora del Trabajo.

Saluda atentamente a Ud.

A circular official stamp from the 'DIRECCIÓN DEL TRABAJO' and 'DEPTO. JURIDICO'. The stamp features a central emblem with a scale of justice and the text 'ESTADO DE CHILE' and 'MINISTERIO DEL INTERIOR'. A blue ink signature is written over the right side of the stamp.

**PAULA ORTEGA LUZ SOLIS**

**ABOGADO  
JEFE UNIDAD DE FISCALÍA (S)  
DIRECCIÓN DEL TRABAJO**

**PLOS/MATT**  
Distribución.:  
- Destinatario  
- Unidad de Fiscalía